



**CONSEIL DE LA VIE SOCIALE**  
**COMPTE RENDU**  
**Séance du Mardi 26 avril 2022**

Version : 1

Page 1 sur 7

**Etaient présents :**

Mme Marguerite DOLEUX, membre titulaire, représentante des résidents,  
M. Jean-Luc CHRETIEN, membre titulaire, représentant des résidents, président  
Mme Danielle ROUX, membre suppléant, représentant des résidents,  
Mme Andrée REMACLY, résidente invitée,  
M. Alain CAGNOL, membre titulaire, représentant des familles, co-président,  
Mme Sophie TORT, Directrice de l'EHPAD,  
Mme Florence GRESSION, cadre de santé, pôle hébergement Sofiéta, invitée,  
Mme Catherine BARRAJA, Administrateur, membre titulaire,  
Mme Marion DAURIAC, Animatrice, invitée,  
Mme Catherine GHINTRAN, responsable qualité gestion des risques, invitée.

**Absents ou excusés :**

M. Thierry TRAVERSINI, membre titulaire, représentant des familles,  
Mme Nicole ROPERS-BIANCO, membre suppléant, représentante des familles,  
Mme le Dr Geneviève ASSO, Médecin coordonnateur, invitée,  
M. Philippe CODECASA, membre titulaire, représentant du personnel,  
M. Ghassen BENSICALI, membre suppléant, représentant du personnel,  
M. Roger ROUX, Conseiller Régional, Maire de Beaulieu-sur-Mer, Administrateur membre suppléant,  
Mme Gisèle AMEDEO-PASQUI, Administratrice membre suppléant.

**La séance du Conseil de la Vie Sociale est ouverte à 10 heures par Mr Jean-Luc CHRETIEN, Président.**

## 1. Approbation du compte rendu de la séance 10 décembre 2021

**Mme Sophie TORT** demande s'il y a des réflexions ou commentaires à apporter au compte-rendu de la séance du 10 décembre 2021. Sans observation, le compte rendu est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil de la Vie Sociale.

## 2. Information sur l'ERRD 2021 – Affectation des résultats

**Mme Sophie TORT** donne une information concernant les résultats budgétaires de l'exercice 2021 ainsi que leur affectation :

**EHPAD :**

**Section hébergement :**

|   | HEBERGEMENT         |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
|   | Réalisé 2019        | Réalisé 2020        | Réalisé 2021        |
| Groupe 1 - Charges afférentes à l'exploitation courante | 1 028 724,08        | 1 101 937,15        | 1 019 604,16        |
| Groupe 2 - Charges afférentes au personnel              | 3 409 943,48        | 3 063 373,40        | 2 538 200,53        |
| Groupe 3 - Charges afférentes à la structure            | 853 328,58          | 781 154,00          | 671 246,20          |
| <b>Total général des dépenses</b>                       | <b>5 291 996,14</b> | <b>4 946 464,55</b> | <b>4 229 050,89</b> |
| Groupe 1 - Produits de la tarification                  | 4 659 551,90        | 4 408 551,81        | 4 043 437,02        |
| Groupe 2 - Autres produits relatifs à l'exploitation    | 160 946,98          | 154 358,45          | 198 144,44          |
| Groupe 3 - Produits exceptionnels et financiers         | 336 628,82          | 239 781,11          | 4 420,39            |
| <b>Total général des recettes</b>                       | <b>5 157 127,70</b> | <b>4 802 691,37</b> | <b>4 246 001,86</b> |
| <b>Résultat comptable</b>                               | <b>-134 868,44</b>  | <b>-143 773,18</b>  | <b>16 950,97</b>    |

L'importante diminution des dépenses du groupe 2 entre l'exercice 2020 et 2021 est due à la diminution des effectifs (réorganisation et fermeture site l'Escalinada).

De même, la diminution du produit de la tarification est liée aux importantes pertes de recettes d'activité en lien avec la crise sanitaire et la fermeture du site de l'Escalinada.

Ainsi, afin d'améliorer le résultat de l'exercice sur la section hébergement, les crédits non reconductibles (CNR) liés à la perte de recettes d'activité versés par l'ARS ont été affectés sur cette section. Dans le même objectif, 75% des crédits non reconductibles « soutien EHPAD en difficulté » ont été affectés sur cette section également.

Enfin, les crédits du CTI ont également été mis en recettes.

#### Section dépendance :

|   | <b>DEPENDANCE</b>   |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
|   | <b>Réalisé 2019</b> | <b>Réalisé 2020</b> | <b>Réalisé 2021</b> |
| Groupe 1 - Charges afférentes à l'exploitation courante | 228 632,54          | 207 545,27          | 157 488,03          |
| Groupe 2 - Charges afférentes au personnel              | 1 152 144,74        | 1 303 925,97        | 1 261 133,82        |
| Groupe 3 - Charges afférentes à la structure            | 7 284,13            | 9 433,34            | 10 614,75           |
| <b>Total général des dépenses</b>                       | <b>1 388 061,41</b> | <b>1 520 904,58</b> | <b>1 429 236,60</b> |
| Groupe 1 - Produits de la tarification                  | 1 097 808,17        | 1 142 811,39        | 1 260 554,53        |
| Groupe 2 - Autres produits relatifs à l'exploitation    | 34 295,61           | 46 833,97           | 69 863,79           |
| Groupe 3 - Produits exceptionnels et financiers         |                     |                     |                     |
| <b>Total général des recettes</b>                       | <b>1 132 103,78</b> | <b>1 189 645,36</b> | <b>1 330 418,32</b> |
| <b>Résultat comptable</b>                               | <b>-255 957,63</b>  | <b>-331 259,22</b>  | <b>-98 818,27</b>   |

La diminution des dépenses du groupe 2 entre l'exercice 2020 et 2021 est due, comme pour la section hébergement, à la diminution des effectifs (réorganisation et fermeture site l'Escalinada).

Afin d'améliorer les résultats de l'exercice sur la section dépendance, 25% des CNR « soutien EHPAD » ont été affectés sur cette section. Les crédits du CTI ont été également mis en recette.

Il persiste cependant un déficit sur cette section.

#### 8.2.1.3 Section soin :

|   | <b>SOINS</b>        |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
|   | <b>Réalisé 2019</b> | <b>Réalisé 2020</b> | <b>Réalisé 2021</b> |
| Groupe 1 - Charges afférentes à l'exploitation courante | 97 108,51           | 87 613,25           | 57 387,12           |
| Groupe 2 - Charges afférentes au personnel              | 2 579 114,27        | 3 523 366,76        | 3 350 627,82        |
| Groupe 3 - Charges afférentes à la structure            | 19 476,37           | 1 076 635,42        | 72 135,93           |
| <b>Total général des dépenses</b>                       | <b>2 695 699,15</b> | <b>4 687 615,43</b> | <b>3 480 150,87</b> |
| Groupe 1 - Produits de la tarification                  | 2 745 113,52        | 4 255 151,02        | 3 691 969,44        |
| Groupe 2 - Autres produits relatifs à l'exploitation    | 66 214,32           | 51 455,40           | 80 816,76           |
| Groupe 3 - Produits exceptionnels et financiers         |                     |                     |                     |
| <b>Total général des recettes</b>                       | <b>2 811 327,84</b> | <b>4 306 606,42</b> | <b>3 772 786,20</b> |
| <b>Résultat comptable</b>                               | <b>115 628,69</b>   | <b>-381 009,01</b>  | <b>292 635,33</b>   |

Le résultat de l'exercice 2021 présente un excédent de 210 768,02 € réparti par section comme suit :

**Hébergement : Excédent : 16 950,97 €**

**Dépendance : Déficit : 98 818,27 €**

**Soins : Excédent : 292 635,33 €**

**Budget annexe – DNA :**

**Le budget annexe DNA présente un excédent de 254,53 €.**

|   | Budget A - DNA  |               |                 |
|---|-----------------|---------------|-----------------|
|   | Réalisé 2019    | Réalisé 2020  | Réalisé 2021    |
| Groupe 1 - Charges afférentes à l'exploitation courante | 1 602,16        | 0,00          | 4 496,85        |
| Groupe 2 - Charges afférentes au personnel              | 0,00            | 0,00          | 0,00            |
| Groupe 3 - Charges afférentes à la structure            | 6 856,00        | 0,00          | 0,00            |
| <b>Total général des dépenses</b>                       | <b>8 458,16</b> | <b>0,00</b>   | <b>4 496,85</b> |
| Groupe 1 - Produits de la tarification                  | 0,00            | 0,00          | 0,00            |
| Groupe 2 - Autres produits relatifs à l'exploitation    | 9 580,56        | 548,32        | 4 751,38        |
| Groupe 3 - Produits exceptionnels et financiers         | 0,00            | 0,00          | 0,00            |
| <b>Total général des recettes</b>                       | <b>9 580,56</b> | <b>548,32</b> | <b>4 751,38</b> |
| <b>Résultat comptable</b>                               | <b>1 122,40</b> | <b>548,32</b> | <b>254,53</b>   |

**Budget annexe – SSIAD :**

**Le résultat du SSIAD est présenté à l'équilibre.**

|   | Budget A - SSIAD    |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
|   | Réalisé 2019        | Réalisé 2020        | Réalisé 2021        |
| Groupe 1 - Charges afférentes à l'exploitation courante | 146 695,66          | 132 301,27          | 121 764,13          |
| Groupe 2 - Charges afférentes au personnel              | 832 780,88          | 889 540,00          | 972 420,14          |
| Groupe 3 - Charges afférentes à la structure            | 86 456,08           | 44 608,52           | 47 580,83           |
| <b>Total général des dépenses</b>                       | <b>1 065 932,62</b> | <b>1 066 449,79</b> | <b>1 141 765,10</b> |
| Groupe 1 - Produits de la tarification                  | 1 091 892,21        | 1 085 450,37        | 1 141 765,10        |
| Groupe 2 - Autres produits relatifs à l'exploitation    | 0,28                |                     |                     |
| Groupe 3 - Produits exceptionnels et financiers         | 8 698,69            |                     |                     |
| <b>Total général des recettes</b>                       | <b>1 100 591,18</b> | <b>1 085 450,37</b> | <b>1 141 765,10</b> |
| <b>Résultat comptable</b>                               | <b>34 658,56</b>    | <b>19 000,58</b>    | <b>0,00</b>         |

**Affectation des résultats :**

| N° de compte | Compte   | Solde du compte au 31 décembre 2021 (incluant l'affectation des résultats 2020) | Mouvements au titre de l'exercice 2021 (affectés en 2022) | Solde du compte au 31 décembre 2022 (incluant l'affectation des résultats 2021) |
|--------------|--|---|---|---|
| 10682        | Réserves affectées à l'investissement  | 421 731,73 €  | 254,53 €  | 421 986,26 €  |
| 10685        | Excédents affectés à la couverture du besoin en fonds de roulement (réserve de trésorerie) | 1 205 161,52 €  |   | 1 205 161,52 €  |
| 10686        | Compensation des déficits d'exploitation   | 64 802,50 €   |   | 64 802,50 €   |
| 10687        | Compensation des charges d'amortissement   |   |   | 0,00 €  |
| 110          | Report à nouveau (solde créditeur)   | 80 190,80 €   |   | 290 958,82 €  |
| 119          | Report à nouveau (solde débiteur)  | 3 935 792,20 €  | -210 768,02 €   | 3 725 024,18 €  |

|   |   |              |
|---|---|--------------|
|  | <b>CONSEIL DE LA VIE SOCIALE</b>                            |              |
|   | <b>COMPTE RENDU</b><br><b>Séance du Mardi 26 avril 2022</b> |              |
| -   | Version : 1   | Page 4 sur 7 |

### 3. Commission des menus

**Mme Sophie TORT** informe de la mise en place d'une commission des menus qui a pour objectif d'apprécier « l'instant-repas » du petit déjeuner au dîner : qualité, quantité des mets servis, déroulé des repas..... et qui permet de proposer des axes d'amélioration, afin que les repas répondent aux attentes des résidents en terme quantitatif, et nutritionnel.

**Cette commission se déroule en 2 temps : D'abord en présence des résidents et des familles**, afin de recueillir les remarques sur les menus passés et les attentes et suggestions pour les repas à venir. **Le second temps est plus technique** et réunit la direction, le responsable cuisine, cadre de santé et responsable de l'animation., l'objectif étant d'élaborer un plan d'actions visant à améliorer l'instant repas. Une diététicienne les a rejoints depuis peu. Cette professionnelle intervient une à deux fois par mois en fonction des besoins, afin d'accompagner les équipes de restauration et de soins.

Il est présenté en séance les sujets et observations abordés par les résidents et familles au cours de la commission des menus réunie le 25 mars dernier et pour lesquels une réponse a été donnée.

**M. Alain CAGNOL** interroge sur la possibilité de proposer aux résidents le choix entre deux plats chauds.

**Mme Sophie TORT** indique que cela n'est pas envisageable, car l'organisation actuelle de la restauration ne le permet pas.

**Mme Catherine BARRAJA** souligne l'importance de rendre plus appétissants les plats, notamment pour les plats à texture mixée, en rehaussant par exemple leurs saveurs avec des herbes aromatiques, des épices, moutarde...

**M. Jean-Luc CHRETIEN** demande si des glaces peuvent être servies.

**Mme Sophie TORT** confirme les propos de Mme Barraja et indique justement la mise en place des mixés maison à partir de la déclinaison des menus. Les glaces peuvent être évidemment proposées surtout en période estivale, et notamment dans le cadre du plan canicule.

**Mme Andrée REMACLY** propose de tenir un stand à glace, si cette solution peut être mise en place.

### 4. Animation et vie sociale : activités et projets à venir

**Mme Sophie TORT** remet en séance le dernier numéro du journal interne « La Bélugue », qui retrace notamment en images les moments forts de ces derniers mois intervenus en animation et vie sociale.

Les activités "phares" prévues pour les prochains mois sont par ailleurs présentées :

- Expression théâtrale, autour de Marcel Pagnol avec la Compagnie Biagini de Villefranche sur Mer (lecture à voix haute, mise en scène de la partie de carte de Marcel Pagnol)... interventions prévues les 03/05/22, 12/05/22, et 09/05/22,
- "La ferme chez vous" revient l'après-midi du 09/05/22,
- Médiation animale le dernier vendredi de chaque mois, avec une séance en petit groupe le matin et des interventions individuelles en chambres l'après-midi, collectif
- Spectacles pour les anniversaires chaque mois,
- Reprise des sorties extérieures, avec location d'un véhicule adapté aux personnes à mobilité réduite si besoin. L'enseignante en Activités Physiques Adaptées accompagne le groupe
- Repas à thème : Repas espagnol prévu le 19/05/22
- Loto organisé chaque mois par l'Association Les Grains de Moutarde,
- Sorties handiplage cet été : plage Marquet à Cap d'Ail

|   |   |              |
|---|---|--------------|
|  | <b>CONSEIL DE LA VIE SOCIALE</b>                            |              |
|   | <b>COMPTE RENDU</b><br><b>Séance du Mardi 26 avril 2022</b> |              |
| -   | Version : 1   | Page 5 sur 7 |

#### Les projets à venir :

- Participation à l'atelier potager intergénérationnel mis en place par le CCAS de Villefranche-sur-Mer
- Atelier de couture avec la participation de l'Association des Couturière de Villefranche-sur-Mer

**Mme Sophie TORT** met en avant la présence dans l'établissement d'une enseignante en activité physique adaptée ainsi que l'intervention une fois par semaine d'une ergothérapeute, ce qui est une vraie plus-value en termes de prise en charge thérapeutique des résidents.

### 5. Elections CVS – Collège des Résidents et Collège des Familles

**Mme Catherine GHINTRAN** informe que, dans le cadre de la préparation des élections du CVS 2022, les membres de cette instance sont consultés sur les modalités d'organisation des votes. Une note ainsi que le calendrier prévisionnel des opérations électorales sont commentés.

Elle précise que l'appel à candidature a été lancé en février dernier et que la liste des candidats sera bientôt arrêtée pour le collège des résidents et celui des familles, proches ou représentants légaux.

Après échanges, et au vu des éléments apportés en réunion, **les membres du CVS émettent un avis favorable au recours au vote à l'urne pour chacun des collèges concernés.**

Les dates retenues pour les élections sont les suivantes :

Collège des résidents : **mardi 17 mai 2022**

Collège des familles, proches ou représentants légaux : **du 9 au 22 mai 2022 de 11H30 à 17H00**

Il est prévu une information aux Résidents et aux Familles à propos de l'organisation de ces élections .

### 6. Questions diverses

Les représentants des familles, relayant les demandes et remarques des familles, font part des points suivants :

Il semblerait que la douche ne serait pas toujours donnée une fois par semaine. Pour les résidents qui le demanderaient, une deuxième douche serait-elle envisageable ?

**Mme Sophie TORT** informe des difficultés d'ordre technique rencontrées dans le cadre des travaux de réfection des salles de bains collectives actuellement en cours, qui n'ont pas permis parfois aux agents de proposer une douche une fois par semaine aux résidents. Ces travaux devraient bientôt s'achever et tout devrait progressivement rentrer dans l'ordre.

Elle tient à préciser, que l'absence de douche ne diminue pas la qualité des soins d'hygiène actuellement délivrés.

La fréquence des douches sera prise en compte lors de l'élaboration et la révision du projet de vie avec le résident et sa famille.

La mise à disposition d'une esthéticienne (épilation, soins du visage, ongles. ...) 1 jour par mois par exemple pour les résidents qui le demandent pourrait-il être envisagé ?

|   |   |              |
|---|---|--------------|
|  | <b>CONSEIL DE LA VIE SOCIALE</b>                            |              |
|   | <b>COMPTE RENDU</b><br><b>Séance du Mardi 26 avril 2022</b> |              |
| -   | Version : 1   | Page 6 sur 7 |

**Mme Sophie TORT** précise qu'une aide-soignante assure actuellement à la demande, les soins esthétiques de base (épilation, manucure....).

L'intervention extérieure d'une esthéticienne peut être envisagée au sein de l'EHPAD, mais serait à la charge du résident.

**Mme Catherine BARRAJA** va se renseigner pour rechercher une esthéticienne intervenant en institution. Elle évoque également la plateforme publique « Je veux aider.gouv » qui propose des missions de bénévolat de proximité dans tous les domaines, et qui pourrait intéresser l'EHPAD. Le service d'animation va se charger de contacter ce dispositif.

Les repas du soir peuvent-ils être retardés pour la saison d'été ?

**Mme Sophie TORT** indique que les chariots repas parviennent dans les services à 17H45 pour être distribués en chambre à partir de 18 heures.

Cette demande est entendue par la direction et est tout à fait favorable à cette demande. Néanmoins, elle implique de revoir certaines organisations. Ce changement est en cours de réflexion.

Peut-on prévoir dans le salon bleu quelque chose pour boire de l'eau ?

**Mme Sophie TORT** indique qu'une fontaine à eau est disponible dans le salon bleu, ainsi qu'en salle d'animation. Une attention toute particulière sera apportée par le personnel afin de prévoir un nombre suffisant de gobelets notamment avant le week-end, afin d'éviter toute rupture.

Un distributeur de boissons chaudes va être également installé dans le salon bleu. Les résidents, familles et visiteurs pourront se servir personnellement et régler le prix de la boisson (0,50 €) dans la boîte prévue à cet effet. Les bénéfices de la vente de ces consommations seront versés à l'Association des Résidents et Amis de l'EHPAD.

Peut-on avoir une connexion wifi dans l'EHPAD ?

**Mme Sophie TORT** confirme que cela est possible à condition de payer un droit d'accès au réseau wi-fi.

L'agent de l'animation sera-t-il remplacé ?

**Mme Sophie TORT** indique qu'un agent de l'établissement, intéressé pour se professionnaliser dans l'animation, est détaché depuis peu quelques heures par semaine dans ce service, l'objectif étant son intégration complète dès que cela sera possible. Il est prévu que cet agent suive la formation Montessori organisée au sein de l'EHPAD.

Un « rafraichissement » du jardin peut-il être envisagé (nettoyage, fleurissement, parasols) ?

**Mme Sophie TORT** indique qu'elle envisage de se renseigner auprès d'ESAT (Etablissements et Services d'Aide par le Travail) pour l'aménagement et l'entretien du jardin terrasse. En attendant, le service de nettoyage et le service technique sont sollicités pour l'entretien de base lorsque cela le nécessite.

**Mme Andrée REMACLY** indique qu'elle a voulu dernièrement arroser les plantes mais que le tuyau d'arrosage ne fonctionnait pas.

**Mme Sophie TORT** en prend note et demandera au service technique de le réparer.

|   |   |              |
|---|---|--------------|
|  | <b>CONSEIL DE LA VIE SOCIALE</b>                            |              |
|   | <b>COMPTE RENDU</b><br><b>Séance du Mardi 26 avril 2022</b> |              |
| -   | Version : 1   | Page 7 sur 7 |

**Mme Catherine BARRAJA demande s'il existe toujours un lieu de culte dans l'Établissement.**

**Mme Sophie TORT** confirme qu'un espace dédié à la célébration des cultes est mis à disposition aux différentes confessions.

**La séance est levée à 11H45**  
**La prochaine séance du CVS aura lieu à une date fixée ultérieurement**

Le Président,  
Jean Luc CHRETIEN



*J. L. Chretien*

Le Co-Président,  
Alain CAGNOL



*A. Cagnol*